



SKOLEBESTYRELSESMØDE

DATO 5. marts 2024
TID Kl. 18.30 - 21.00

ØK-udvalgsmøde: 17.45-18.25

STED Lærerværelset
DELTAGERE Søren, Henrik (Google Meet?), Hanne, Anni, Alan, Taya, Kristian, Marie, Thomas
FRAVÆRENDE Tim, Mathilde
ORDSTYRER Kristian
REFERENT Thomas
KAGELEDER Hanne, Anni, Alan, Taya, Kristian, Marie, (Mathilde), Tim, Søren, Thomas, (Henrik)

Orientering (O), Beslutning (B), Drøftelse (D)

Punkt 1	Formalia (B)	
Ansvarlig	Ordstyrer + Thomas	
Tid	5 min	Slut: 18:35
Formål	<ul style="list-style-type: none">• Dagsorden godkendes• Punkter til Eventuelt	
Referat	Dagsordenen er godkendt Eventuelt: - Parkering i skolegården	

Friskolen i Gjerrild

Dagsorden



Punkt 2	Orientering fra formanden (O)	
Ansvarlig	Søren	
Tid	10 min	Slut: 18:45
Formål	<ul style="list-style-type: none"> • Forberedelse af Generalforsamlingen • Andet 	
Referat	<ul style="list-style-type: none"> - Vi blev ikke inviteret til kommunens halmøde igen - Indkaldelse til generalforsamling, vi kan bruge den fra sidste år, Lisa har indkaldelsen fra sidste år vi kan genbruge. - Vi regner at servere pølser m. brød som vanligt 	

Punkt 3	Skolelederens orientering (O/D/B)	
Ansvarlig	Anni	
Tid	30 min	Slut: 19:15
Formål	<ul style="list-style-type: none"> • Spørgsmål til udsendte orientering fra skoleleder • Orientering om møde i rengørings udvalget • Orientering om møde i vedligeholdelses udvalget • Evaluering af Gjerrild Folkemøde 	
Referat	<ul style="list-style-type: none"> - Rengøringsudvalget har gennemgået rengøringsmappen, rengøringsmidler og datoer. Der er en del emner der skal følges op på. - Vedligeholdelsesudvalget har været oppe på loftet og noteret nogle opgaver ift. fremtidige arbejdsdage. Det er besluttet at den ene af pavillonerne skal fjernes, da den er i meget dårlig stand. Der skal sættes trækkrog på havetraktoren. Vedligeholdelsesudvalget vil fremadrettet planlægge og afvikle skolens arbejdsdage - Udlejningsudvalget har besluttet nye takster for udlejning af skolens lokaler <ul style="list-style-type: none"> - Alm. klasselokale: 50,- kr/time - Skolekøkken: 100,- kr/time - Gymnastiksal u.bad pr.time : 75,- kr/time - Gymnastiksal m.bad pr.time : 100,- kr/time - Skolekøkken, billedkunst el. storegruppen er jf. allerede besluttede takster - Gjerrild Folkemøde var en stor succes med masser af besøgende, primært fra lokalbefolkningen. Næste møde er d.2.November 2024. Skolen burde selv have en stand på mødet næste gang. 	

Friskolen i Gjerrild

Dagsorden



Punkt 4		Orientering fra medarbejderrepræsentant	
Ansvarlig	Alan		
Tid	10 min	Slut: 19:25	
Formål	<ul style="list-style-type: none"> Hvad der rører sig i medarbejdergruppen m.m. Andet 		
Referat	<ul style="list-style-type: none"> Der er ro på medarbejderne. Der er glæde over at Anni er valgt som skoleleder på den ekstraordinære generalforsamling. Der er gang i planlægningen og tankerne om næste skoleår. Der mangler at blive opdateret medarbejderne på skolens hjemmeside. Der er lavet en psykisk APV (arbejdspladsvurdering), der bliver også sat gang i fysisk APV snart, som skal afdække evt. problemer med de fysiske arbejdsforhold. Der er fokus på næste skoleår 		

Punkt 5		Status fra Økonomiudvalget	
Ansvarlig	Søren		
Tid	10 min	Slut: 19:35	
Formål	<ul style="list-style-type: none"> Kort orientering fra økonomiudvalgsmødet 		
Referat	<ul style="list-style-type: none"> Alan og Jørn har udarbejdet et nyt overblik over skolens økonomi samt de væsentligste nøgletal. Vi har fået meget bedre styring og overblik over økonomien pga. dette. Det er vi meget glade for i ØK-udvalget. 		

Punkt 6		Orientering fra PR-udvalg	
Ansvarlig	PR-udvalg		
Tid	10 min	Slut: 19:45	
Formål	<ul style="list-style-type: none"> Orientering om aktiviteter og planer i PR-udvalget Film om Gjerrild - filmes 13/3-24 mellem 10 og 14 		
Referat	<ul style="list-style-type: none"> Afventer stadig rettelser på logoet, vi har to gode bud Der skal tages en dronefilm af Gjerrild By d.13/3. Det skal planlægges, at der skal være en masse børn udenfor i både skolegården og børnehaven. Anni aftaler videre med 		



	Borgerforeningen.
--	-------------------

Punkt 7	Orientering fra projekt "Læringshaver"	
Ansvarlig	Henrik	
Tid	10 min	Slut: 19:55
Formål	<ul style="list-style-type: none"> • Orientering om aktiviteter og planer i Projekt "Læringshaver" 	
Referat	<p>- Der er sket en del siden sidst. Der er skrevet kontrakt med Norrø. Der skal planlægges input fra de forskellige udvalg i byen. Der er en samskabelses dag d.21/3 (?). Der inviteres bredt til samskabelse dagen, da flere i byen gerne vil komme med indspark. Der er nedsat et planteudvalg, m.bla. Per Høgh, Anders Sinding, Lone Bording mm. Udviklingen foregår her i foråret, selve etableringen foregår efter sommerferien. Der er fundet en ny til at fortsætte med de podcasts der er lavet. Der skal etableres en hjemmeside der dokumenterer processen. Der bliver lavet et WordPress template som skolen evt. kan genbruge bagefter. Adam Bindselev er hyret til at lave siden. Der er etableret et bibliotek med fokus på jernalderen, renæssancen og nyere tid. I jernalderen inddrager vi Kirial Skatten bl.a. Sostrup Slot, grev Jørgen Skeel og de urter er blevet brugt til at behandle ham med. Det bliver nok ikke en strengt kronologisk rækkefølge, da det nok bliver for kedeligt. Der er masser af materiale at tage fat i. Der er distribueret et spørgeskema til byens foreninger, så de kan komme med input. De sidste penge fra afrapportering projektet er udbetalt. Sostrup Slot bliver muligvis også inddraget i projektet. PR-udvalget vil gerne snakke videre med Adam ift. hjemmeside mm.</p>	

Pause		
Tid	10 min	Slut: 20:05

Punkt 8	Overblik over vedtægter, politikker, retningslinjer mv. (O/D/B)	
Ansvarlig	Søren og Thomas	
Tid	40 min	Slut: 20:45
Formål	<ul style="list-style-type: none"> • Søren og Thomas fremlægger det, som de har liggende • Anni supplerer med det, som hun kan finde på Drev • Vi laver køreplan for, hvad vi vil arbejde med den kommende 	



	<ul style="list-style-type: none"> periode og hvordan • Andet
Referat	<ul style="list-style-type: none"> - Der findes en del gamle politikker og vejledninger som trænger til at blive gennemset og opdateret. - Der skal ligeledes laves en køreplan/beredskabsplan i samarbejde med PPR ift. kriser - Arbejdet med at revidere politikerne startes ikke i den nuværende bestyrelse, men lægges til den nye bestyrelse.

Punkt 9	Punkter til næste møde	
Ansvarlig	Kristian	
Tid	5 min	Slut: 20:50
Formål	<ul style="list-style-type: none"> • Redigering af liste af punkter til fremtidige møder 	
Referat	<ul style="list-style-type: none"> - Planlægning af sammenkomst med nye og gamle bestyrelsesmedlemmer. Ny bestyrelse inviterer. 	

Punkt 10	Eventuelt	
Ansvarlig	Kristian / Alle	
Tid	10 min	Slut: 21:00
Formål	<ul style="list-style-type: none"> • Evt. andre emner som ikke har været på dagsordenen 	
Referat	<ul style="list-style-type: none"> - Parkering i skolegården Asfalten i skolegården er ret medtaget, så vi henstiller til at der parkeres udenfor og ikke kører ind i skolegården. Anni skriver ud på intra og Facebook og giver besked om at vi frabeder parkering i skolegården. 	

Mødekalender	
Kommende bestyrelsesmøder	<ul style="list-style-type: none"> • 10.April • 1.Maj • 12.Juni

Friskolen i Gjerrild

Dagsorden



Generalforsamling	24. April 2024
Fællesmøder mellem ansatte og bestyrelsen	<ul style="list-style-type: none">• 23. August 2023 (Afholdt)• 23. November 2023 (Afholdt)

Underskrifter	
Bestyrelsesmedlemmer	
Søren Kejser (Formand)	
Thomas Christensen (Næstformand)	

Friskolen i Gjerrild

Dagsorden



Underskrifter	
Hanne Rasmussen (Bestyrelsesmedlem)	
Kristian Skovlund Kristensen (Bestyrelsesmedlem)	
Marie Brøgger (Bestyrelsesmedlem)	
Taya Smith (Bestyrelsesmedlem)	
Tim Balling Hvid Svenningsen (Bestyrelsesmedlem)	—
Suppleanter	
Mathilde Siegumfeldt (1.suppleant)	—
Henrik Majlund Toft (2.suppleant)	—